



# **Prefeitura Municipal de Boituva – SP**

Avenida Tancredo Neves – 01 – Centro  
(15) 3363 8800

**PROCESSO SELETIVO N° 002/2018**

**SECRETARIA DE ESPORTES, JUVENTUDE, LAZER E CULTURA**

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO 01/2018**

A Secretaria de Esportes, Juventude, Lazer E Cultura vem convocar os Monitores de Artes classificados no Processo Seletivo 002/2018, para o processo de atribuição de aulas aos monitores - para preenchimento das vagas disponíveis. A contratação do presente PROCESSO SELETIVO seguirá a ordem rigorosa de classificação, não assegurando ao candidato aprovado o direito de contratação automático no Serviço Público Municipal de Boituva – SP, ficando a concretização do ato de contratação condicionada às observâncias das disposições legais pertinentes e, sobretudo, ao interesse e conveniência da Administração.

**a) Do Cronograma:**

Data: 28 de Março de 2018 – as 9:30 horas

Local: SEJUC

Rua Ângelo Gianotti, 110 – Centro – CEP 18550-000.

**b) Modalidade / Horários / Convocados**

MONITOR DE ARTES – **VIOLINO** - Classificado em 1º (primeiro) lugar.

**Dos Documentos:**

Todos os candidatos deverão comparecer munidos dos documentos:(original e xerox);

- 01 foto 3x4 colorida recente;
- Cédula de Identidade – RG e CPF;
- Certificado Militar – Dispensa ou Reservista (para homens);
- Título de eleitor;
- Comprovante ou justificativa das eleições de 2016;
- Registro Civil (casamento ou nascimento);
- Registro Civil (nascimento) de filhos menores de 21 anos de idade para comprovação de dependência para imposto de renda;
- Cópia da caderneta de vacinação ou equivalente para filhos até 6 anos;
- Cópia do comprovante de frequência escolar para filhos de 07 a 14 anos de idade;
- Certificado de conclusão de curso exigido para o cargo – nível fundamental, médio, técnico ou superior;
- Cópia da Carteira de registro no Conselho da categoria – Exemplo : COREN, CRM, CRO, OAB, OMB, etc...
- Carteira Nacional de Habilitação com a categoria exigida para os cargos em que a C.N.H. é obrigatória;
- Cópia do cartão da Conta Corrente ou Conta salário do Banco Itaú;
- Comprovante de residência recente (últimos 60 dias) – água, luz ou telefone;
- Cartão ou espelho do PIS/PASEP;
- Carteira de Trabalho e Previdência Social – Página de identificação e qualificação civil (frente e verso);



# **Prefeitura Municipal de Boituva – SP**

**Avenida Tancredo Neves – 01 – Centro  
(15) 3363 8800**

- Declaração de bens e valores declarado à Receita Federal (declaração de imposto de renda);
- Declaração de Acúmulo ou não acúmulo;
- Certidão Negativa de Antecedentes Criminais emitida pela Secretaria de Segurança Pública do Estado de São Paulo.

Serão aceitos como comprovante de experiência para os cargos que requerem tal comprovação:

. Carteira de trabalho devidamente assinada constando a função e Contrato de Prestador de serviço/ autônomo, em ausência de especificação apresentar certidão com firma reconhecida declarando a especialização.

Além da apresentação dos documentos solicitados neste edital, o candidato será encaminhado para exame pré-admissional em dia, hora e local informados na data de sua apresentação, devendo realizar todos os exames laboratoriais estipulados pelo PCMSO – Programa de Controle Médico e Saúde Ocupacional do Município de Boituva. O candidato considerado inapto nos exames médicos admissionais, ou que não se sujeitem à realização dos mesmos, serão eliminados do certame.

Boituva, 26 de Março de 2018.

---

**FERNANDO LOPES DA SILVA**  
Prefeito